



Znak sprawy: ZR-ZWK/39/01-01/2018

Mielno, dnia 18.01.2018 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
do postępowania prowadzonego zgodnie z „Regulaminem
udzielania zamówień publicznych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko
na lata 2014-2020”
przez Ekoprzedsiębiorstwo Spółkę z o.o. w Mielnie,

na usługę:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. „Racjonalizacja ekonomiczno-środkowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

I. Nazwa, adres i nr telefonu zamawiającego.

Ekoprzedsiębiorstwo Sp. z o.o.
ul. gen. Stanisława Maczka 44,
76-032 Mielno
Tel. 94 318 97 50
Fax. 94 318 97 50
e-mail: sekretariat@ekoprzedsiębiorstwo.pl

(do dnia 04.01.2017r. działające pod firmą Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny Spółka z o.o.),

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego z uwzględnieniem zasady konkurencyjności w oparciu o § 5 ust. 1 lit. a) Regulaminu udzielania zamówień publicznych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, zwanym dalej „Regulaminem”.

Regulamin jest podany do wiadomości publicznej na stronie internetowej:
<http://ekoprzedsiębiorstwo.pl/regulamin-przetargow>

III. Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizowanymi przez Wykonawcę od dnia przekazania placu budowy tj. 17 marca 2017r. robotami budowlanymi według stanu ich zaawansowania rzeczowego i finansowego rozliczonego z Wykonawcą robót budowlanych na dzień 01 stycznia 2018r., obejmującymi „Przebudowę i rozbudowę oczyszczalni ścieków w Unieściu”, w ramach kontraktu pn. „Racjonalizacja ekonomiczno-środkowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, zgodnie z Warunkami kontraktowymi dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”. Kontrakt jest realizowany zgodnie z WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI DLA BUDOWY dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils*- FIDIC), P.O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, Szwajcaria, oraz czwarte wydanie angielsko-polskie niezmiennione 2008. W okresie od 17 marca 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r. zostały wykonane roboty





budowlane o wartości ok. 2,5 mln zł netto z zakontraktowanej całkowitej wartości w kwocie 17.045.576,62 zł netto. Projekt budowlany obejmujący zakres robót budowlanych do wykonania dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.zwkuniescie.bip.net.pl/?a=296>.

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodem CPV:

Główny przedmiot:	71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego
Dodatkowy przedmiot:	71530000-2 – Doradcze usługi budowlane
	71540000-5 – Usługi zarządzania budową
	71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi
	71541000-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym
	72224000-0 – Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

Szczegółowo opis przedmiotu i zakresu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1 do umowy – Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy**. Umowa stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia.

V. Termin wykonania zamówienia.

Planowany termin wykonania zamówienia - do 31.03.2019 r.

Planowany termin zakończenia robót budowlanych – 16.11.2018 r.

1. Faktyczny termin wykonania zależy jest od zakończenia i rozliczenia robót budowlanych przez Wykonawcę. Terminy, o których mowa wyżej, mogą zostać przez Zamawiającego odpowiednio wydłużone lub skrócone stosownie do okresu realizacji robót budowlanych.
2. Po zakończeniu realizacji zamówienia, Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanej inwestycji. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane przewiduje się na 36 miesięcy od daty ich odbioru.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 9 pkt I ppkt 1-14 Regulaminu i **spełniają warunki uczestnictwa w postępowaniu tj.:**

- A. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- B. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- C. Dysponują lub będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj.:



Potencjał techniczny:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie świadczył co najmniej 1 usługę, która polegała na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/Inwestora Zastępczego nad budową, rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 6000 m³/d oraz wartości robót budowlanych nie mniejszej niż **15 mln zł brutto**, z podaniem wartości, zakresu, przedmiotu, dat wykonania i zamawiających, oraz jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

Za roboty wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, Zamawiający uważa roboty, dla których wydano świadectwo przejęcia lub końcowy protokół odbioru robót budowlanych.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wiedzy i doświadczenia zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty zakończenia usługi. Jeśli w dniu zakończenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty wymagany wykaz osób wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia - tzn. wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował (zał. nr 4 do SWZ):

a) jedną osobą na stanowisko Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu, która posiada:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub techniczne oraz uprawnienia budowlane w dowolnej specjalności inżynierskiej, co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem ludzi prowadzących nadzór nad inwestycjami budowlanymi. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich 5 lat wykonał minimum jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego z zakresu gospodarki wodno-ściekowej obejmującej budowę, rozbudowę, przebudowę lub modernizację oczyszczalni ścieków, która została zrealizowana i zakończona – o wartości nie mniejszej niż 15 mln zł brutto i przepustowości co najmniej 6000 m³/d współfinansowanej ze środków Funduszy Europejskich, w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC,
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.
- od Inżyniera Kontraktu wymagana jest znajomość programów unijnych, zwłaszcza Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020,
- będzie reprezentantem wszystkich czynności prawnych ze strony IK (Wykonawcy robót).

b) jedną osobą na stanowisko inspektora w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych, która posiada:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót, w tym co najmniej na jednej wykonanej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę lub modernizację oczyszczalni ścieków o wartości nie mniejszej jak 15 mln zł brutto,
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla



robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.

c) jedną osobą na stanowisko inspektora w zakresie robót instalacyjnych sanitarnych, która posiada:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w zakresie branży sanitarnej, w tym co najmniej na jednej wykonanej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę, lub modernizację oczyszczalni ścieków, o wartości nie mniejszej jak 15 mln zł brutto,
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.

d) jedną osobą na stanowisko inspektora nadzoru w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i AKPiA, która posiada:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w zakresie branży elektrycznej, w tym co najmniej na jednej wykonanej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę, lub modernizację oczyszczalni ścieków, o wartości nie mniejszej jak 15 mln zł brutto,
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.

e) jedną osobą na stanowisko inspektora nadzoru robót drogowych, która posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej uprawniające do kierowania robotami drogowymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót drogowych,
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.

f) co najmniej 1 osobą na stanowisko technologa, która posiada:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w opracowaniu technologii oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 6000 m³/d. Osoba na tym stanowisku w ramach posiadanego doświadczenia zawodowego musi wykazać, iż w tym okresie uczestniczyła w realizacji co najmniej 2 podobnych inwestycji i brała udział w ich rozruchu.
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.

g) co najmniej 1 osobą na stanowisko specjalisty ds. rozliczeń, która posiada:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w rozliczaniu inwestycji, w tym doświadczenie zawodowe



- w rozliczeniu po stronie Inwestora lub Inżyniera Kontraktu przynajmniej jednej zakończonej inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, która została zrealizowana i zakończona w okresie 6 lat przed upływem składania ofert – o wartości nie mniejszej niż 15 mln zł brutto, współfinansowanej ze środków Funduszy Europejskich; w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub równoważne,
- od specjalisty ds. rozliczeń wymagana będzie znajomość Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Zamawiający dopuszcza pełnienie maksymalnie dwóch funkcji, o których mowa w pkt. 3, przez jedną osobę.

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2002 nr 23, poz. 221) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz. U. z 2016r. poz. 65).

Wskazane osoby powinny biegłe posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej jednego tłumacza na okres realizacji umowy, w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierających dane w innych walutach niż PLN Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień zakończenia usługi. Jeśli w dniu zakończenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia.

D. Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.:

- posiadają **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **2 mln zł**.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń przy zastosowaniu formuły „spełnia/ nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) Oświadczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
W przypadku składania oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną (we własnym imieniu).
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji) wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie o którym mowa w pktcie 1 lit. a) składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie a dokumenty o których mowa w punkcie 1 lit. b) składa każdy z uczestników oferty wspólnej.

- c) Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ** wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należyście. Dowody należy załączyć tylko dla usług potwierdzających spełnianie wymaganego warunku.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie /wykonywanie usługi zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126).

Za główne usługi Zamawiający uzna usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/Inwestora Zastępczego nad budową, rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 6000 m³/d i wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 15 mln zł brutto.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należyście.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz.

- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SWZ - wzór**.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz.

- e) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedno wspólne oświadczenie.

- f) Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących opłaconej polisy zawierających sumę ubezpieczenia w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień zawarcia umowy ubezpieczenia lub wystawienia zaświadczenia. Jeśli w tym dniu nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem opłacenia polisy oraz wystawienia zaświadczenia.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają wspólną polisę ubezpieczeniową lub wspólny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie



dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu korzystania z zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 2, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa wyżej w pkt. 1 lit. b) niniejszego rozdziału SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie oraz zamiast dokumentów, o których mowa wyżej w pkt. 1 lit. c) niniejszego rozdziału SWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit. a i b powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w pkt 3 lit. c) powyżej, które powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, w formie pisemnej.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres ustanowionego pełnomocnika.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą



elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia. Zapytanie powinno zawierać nr faxu bądź e-mail, na który ma zostać przesłana odpowiedź. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do niego nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz Zamawiający zamieści odpowiedź na swojej stronie.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia oraz Zamawiający zamieści ją na swojej stronie internetowej.
6. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:

Bogdan Jankowski – Kierownik JRP, tel. 94 318 97 50 (w. 125),
fax. 94 318 97 50 w godz. od 8.00 do 14.00.

Godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek ÷ piątek w godz. 7.00 ÷ 14.30.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wnoszenie wadium.

- a) Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 10.000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- b) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
- c) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego bank PKO BP SA 1020 2791 0000 7602 0250 4017 z dopiskiem: Wadium – Przetarg ofertowy na Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. „Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”.
- d) Wadium wnoszone w pozostałych dopuszczonych formach należy wnieść w oryginale dołączając do oferty w odrębnej kopercie.
- e) Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
- f) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniężnej jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium.
- g) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:



- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
- kwotę gwarancji (poręczenia),
- termin ważności gwarancji (poręczenia),
- zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków uczestnictwa lub pełnomocnictw, nie udowadniając, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

2. Zasady zwrotu wadium:

- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je w kwotach wniesionych wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

3. Zatrzymanie wadium

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złoży dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni robocze przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XI. Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w jednym egzemplarzu.
Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a także koszty związane z odesłaniem załączonych do oferty wzorców.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i zawierać:
 - a) formularz oferty wraz z tabelą elementów cenowych,
 - b) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. VII niniejszej SWZ,
 - c) inne dokumenty, tj.:
 - pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - dowód wniesienia wadium.

Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

3. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ewentualne upusty i rabaty.
4. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
6. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę/ców Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Wykonawca składa tę informację w **Załączniku nr 1 do SWZ** – Formularz oferty.
10. Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać Ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:
 - a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
 - b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;



- c) precyzować zakres umocowania;
- d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu Wykonawców;
- e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;
- f) zawierać klauzulę, że Pełnomocnik nie może ustanawiać dalszych pełnomocników;

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

11. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem „**Oferta – „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. „Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”**”, a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta oraz być zaadresowana:

Ekoprzedsiębiorstwo Sp. z o.o.
ul. gen. Stanisława Maczka 44
76-032 Mielno

Nie otwierać przed: 1 luty 2018r. godz. 11.15

12. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **Mielno, ul. gen. Stanisława Maczka 44** – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **1 luty 2018** roku do godz. 11.00. Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.
- Otwarcie ofert: dnia **1 luty 2018** roku o godz. **11.15** w siedzibie Ekoprzedsiębiorstwa Sp. z o.o.

13. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny ofert

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- c) Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ppkt. b i c.
- e) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania niezwłocznie.
- f) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- g) Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- h) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
- i) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli



oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne i techniczne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne (wymagane warunki) podlegać będą ocenie. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) Cena ofertowa

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych matematycznie.

2. Opis sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę.

- a) Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SWZ i Wzorze Umowy.
- b) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- c) Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2017r., poz.1830).
- d) **Cena nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy i posłuży do rozliczenia wynagrodzenia, zgodnie z zapisami umowy.**
- e) Cena winna być podana w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, tj. zaokrąglona do pełnych groszy.
- f) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- g) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XIII. Inne kryteria oceny ofert i ich waga.

Zamawiający nie wprowadza innych kryteriów oceny ofert.



XIV. Z postępowania wyklucza się:

1. Wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy,
2. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
3. Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
6. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
8. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
9. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo



popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

10. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
11. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
12. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w wyniku ponownego wezwania do wniesienia wadium albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
13. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
14. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XV. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. Informacja o odrzuceniu ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

1. Jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Warunków Zamówienia,
2. Oferta została złożona w innej formie niż pisemna,
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z Regulaminem,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane).

1. Wartość zabezpieczenia wynosi 3% wartości umowy. Zabezpieczenie może być wniesione w chwili podpisania umowy wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, który zostanie podany wybranemu Wykonawcy. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego



- kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
3. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 1 lit. a) – d). Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 4. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania: „Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”. Zabezpieczenie musi obejmować również kary umowne przewidziane do stosowania w ramach realizowanej umowy. Ponadto z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 3% ceny całkowitej podanej w ofercie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę. Również z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że Gwarant zgadza się, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym i Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wnikającej z niniejszej gwarancji oraz, że Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
 5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 6. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania usługi objętej umową.
 7. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
 8. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądź i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub ustanowić nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z dotychczasowego zabezpieczenia.

XVIII. Wizja lokalna

W celu umożliwienia Wykonawcom prawidłowego skalkulowania ceny ofertowej za usługę pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, Zamawiający udostępnia do dokonania oględzin przez Wykonawców plac budowy w celu zapoznania się z uwarunkowaniami realizacyjnymi oraz stanem zaawansowania i zakresem wykonanych robót budowlanych. Oględzin placu budowy można dokonać w wyznaczonym okresie na składanie ofert, najpóźniej na 3 dni robocze przed upływem tego terminu, w dni robocze w godz. od 8.00 do 14.00, po wcześniejszym w przeddzień telefonicznym lub e-mailowym zgłoszeniu zapotrzebowania na wizję Zamawiającemu. Jednocześnie uczestnikom wizji Zamawiający w swojej siedzibie udostępni zakres wykonanych dotychczas robót budowlanych w oparciu o tabelę rzeczowego wykonania robót.



XIX. Zawartość oferty:

„Oferta” sporządzona wg załączonego wzoru:

Załącznik nr 1 – Tabela elementów cenowych.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta.

Załącznik nr 3 – Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.

Załącznik nr 4 – Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat

Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem uprawnień

Załącznik nr 7 – Zaakceptowana propozycja umowy (będzie ona przedmiotem ostatecznych uzgodnień).

Załącznik nr

XX. Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek.

Wszelkie pytania i odpowiedzi dotyczące warunków zamówienia i składania ofert należy przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres Ekoprzedsiębiorstwo Spółka z o.o., ul. gen. Stanisława Maczka nr 44, 76-032 Mielno lub faxem na numer 94 318 97 50 - najpóźniej do 3 dni robocze przed terminem składania ofert.

XXI. Informacje o możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz zasady ich wprowadzania

Projekt umowy zawierający istotne postanowienia stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ.

XXII. Informacje dodatkowe w tym informacje o możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny :

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

XXIII. Integralną część SWZ stanowią następujące załączniki (WZORY)

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Tabela elementów cenowych – załącznik nr 1a.
3. Oświadczenie Oferenta – załącznik nr 2.
4. Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat – załącznik nr 3.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 4.
6. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem uprawnień – załącznik nr 5.
7. Wzór umowy wraz z załącznikiem – załącznik nr 6.

Ekoprzedsiębiorstwo sp. z o.o.
ul. gen. Stanisława Maczka 44
76-032 M I E L N O
tel./fax 94 31-89-750, 94 31-15-891
NIP 4990555465, REGON 320419702

(pieczęć firmy)

PROKURENT

mgr Marcin Kuciński

Mielno, 18. 01. 2018

(miejscowość, data)