

**ZR- ZWK/1184/17-12/2016**

**ZAKŁAD WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNY SPÓŁKA Z O.O.**

**Unieście ul. Gen. Stanisława Maczka 44**

**76-032 Mielno**

**telefon i fax (94) 318 97 50**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**TYTUŁ POSTĘPOWANIA:**

1. Wykonanie rozbudowy , przebudowy i nadbudowy budynku technicznego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Unieściu na działce o nr ew. 4/1 obr. Mielno
2. Budowa sieci kablowych 0,4 i 15 kV ze stacją transformatorową kontenerową 15/0,4 kV w miejsce istniejącej dla zasilania Zakładu Wodociągowo – Kanalizacyjnego z Oczyszczalnią Ścieków dz. nr 4/1 obr. Mielno”

**PODSTAWA PRAWNA:**

**REGULAMIN**

udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane będących zamówieniami sektorowymi oraz zamówień o wartości do 30.000,00 euro przez Zakład Wodociągowo – Kanalizacyjny Spółkę z o.o. z siedzibą w Unieściu

UNIEŚCIE, 6 GRUDNIA 2016



**DZIAŁ I: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlano - montażowych obejmujących:
  - 1.1. Wykonanie rozbudowy, przebudowy i nadbudowy budynku technicznego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Unieściu na działce o nr ew. 4/1 obr. Mielno – decyzja pozwolenia na budowę wydana przez Starostę Powiatu Koszalińskiego nr BOŚ/548/2016 , znak BOŚ.6740.548.2016.LD z dnia 01.08.2016r.
  - 1.2. Budowę sieci kablowych 0,4 i 15 kV ze stacją transformatorową kontenerową 15/0,4 kV w miejsce istniejącej dla zasilania Zakładu Wodociągowo – Kanalizacyjnego z Oczyszczalnią Ścieków dz. nr 4/1 obr. Mielno” – zgłoszenie zamiaru budowy do Starosty Powiatu Koszalińskiego z dnia 27.07.2014r.
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania został ujęty w:
  - 2.1. projekcie budowlanym „Rozbudowa, przebudowa i nadbudowa budynku technicznego” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ
  - 2.2. w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących załącznik nr 2 do SWZ,
  - 2.3. audycie energetycznym budynku stanowiącym załącznik nr 3
  - 2.4. przedmiarze robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ
  - 2.5. przedmiarze robót instalacji sanitarnych i urządzeń załącznik nr 5 do SWZ
  - 2.6. Projekt wykonawczy – „System telewizji przemysłowej” stanowiący załącznik nr 6 do SWZ
  - 2.7. przedmiarze robót branży CCTV stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ
  - 2.8. projekcie budowlanym „Budowa sieci kablowych 0,4 i 15 kV ze stacją transformatorową kontenerową 15/0,4kV w miejsce istniejącej” stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ,
  - 2.6 projekcie budowlano – wykonawczym „Budowa sieci kablowych 0,4 i 15 kV ze stacją transformatorową kontenerową 15/0,4 kV w miejsce istniejącej” stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ,
  - 2.7 szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ,
  - 2.8 przedmiarze robót energetycznych kablowych i montażowych stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ
3. Wykonawca winien zapewnić w bezpieczny sposób utrzymanie ciągłości pracy w obiektach Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia , a w szczególności w uzgodnieniu z Zamawiającym wykonać szczegółowy harmonogram realizacji robót, uwzględniający specyfikę i możliwość wykorzystania przez Zamawiającego jego funkcji technicznych w trakcie wykonywania robót oraz opracować schemat organizacji ruchu i plan komunikacyjny wraz z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy, uwzględniający ciągłość pracy zakładu i równoczesną realizację przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków.
4. W okresie realizacji budowy, na terenie objętym inwestycją, realizowana będzie „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich oraz udostępnić Wykonawcy przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków część modernizowanego budynku do realizacji jego zadań inwestycyjnych. Wejście na teren budynku przez Wykonawcę przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków należy w sposób formalny i w formie pisemnej uzgodnić przy udziale inżyniera Kontraktu modernizowanej oczyszczalni ścieków .
5. Wszelkie zmiany i odstępstwa w stosunku do projektu budowlanego w czasie jego realizacji wymagają uzgodnienia z Zamawiającym i akceptacji autora projektu.
6. W związku z koniecznością opracowania przez Wykonawców opisanego w p. 2 szczegółowego zakresu robót oraz umożliwienia Wykonawcom zweryfikowania zakresu robót opisanych w przedmiarze robót, zapoznaniem się ze specyfiką funkcjonowania budynku technicznego i mając na uwadze zachowanie ciągłości pracy zakładu, Zamawiający zorganizuje wizję lokalną po wskazaniu przez Wykonawcę i uzgodnieniu z Zamawiającym jej terminu lecz nie później niż do dnia 22.12.2016r.do godz. 13:00  
 Udział w wizji jest warunkiem dopuszczenia do złożenia oferty.
7. Przedstawione w specyfikacji warunków zamówienia przedmiary robót są tylko materiałem pomocniczym i nie stanowią zestawienia planowanych prac i przewidywanych wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Roboty nie ujęte w przedmiarach robót, a występujące w projektach budowlano-wykonawczych nie są robotami dodatkowymi. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem robót i projektem budowlano-wykonawczym decydujący dla ustalenia zakresu robót i ich planowanych przez Wykonawcę kosztów do ustalenia ceny ofertowej jest projekt budowlano-wykonawczy. Wykonawca nie może żądać zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli na etapie realizacji inwestycji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w projekcie budowlano-wykonawczym a nie ujętych w przedmiarze robót.
8. Roboty dodatkowe i zamiennie, Wykonawca może wykonać po uprzednim ich zleceniu przez Zamawiającego i na podstawie zatwierdzonych przez niego kosztorysów wykonawczych. Do obliczenia ceny wykonania tych robót Wykonawca przyjmie ceny czynników produkcji (stawki RMS, narzuty i wskaźniki) takich samych jak w kosztorysie ofertowym robót podstawowych . Robotami dodatkowymi są roboty wykraczające poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. Robotami zamiennymi są roboty, które nie wykraczają poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy a zmiana polega jedynie na modyfikacji robót ujętych w przedmiarze robót bądź nie ujętych w przedmiarze robót ale występujące w projektach budowlano-wykonawczych, specyfikacjach technicznych, audycie energetycznym budynku, szczegółowo opisanych w punkcie 2 nin. działu.

9. Wykonawca na każdym etapie realizacji prac, przed złożeniem zamówień na dostawę materiałów, będzie uzgadniał je z Zamawiającym.

## **DZIAŁ II: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia (przekazanie placu budowy) – do 7 dni od podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia do 31 sierpnia 2017r.
3. Za dzień zakończenia realizacji inwestycji traktowany będzie dzień protokolarnego końcowego odbioru robót.
4. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót przedłoży Inwestorowi komplet dokumentów niezbędnych do uzyskania przez niego decyzji pozwolenia na użytkowanie zrealizowanej inwestycji. Zamawiający po dokonaniu ich weryfikacji i sprawdzeniu kompletności wyznaczy termin odbioru końcowego robót nie później niż do siedmiu dni od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.
5. Wykonawca na dzień podpisania umowy przekaże Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji projekt harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót wraz ze schematem organizacji ruchu i planem komunikacyjnym i organizacją oraz zabezpieczeniem placu budowy - uwzględniające ciągłość pracy zakładu i równoczesną realizację przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków.
6. Płatności odbywać się będą w 2 transzach fakturami za zrealizowany i odebrany protokolarnie etap budowy. Zapłata zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury :
  - a) Płatność I – nie wcześniej niż 31.03.2017r. r - za dostawę i montaż kontenerowej stacji transformatorowej,
  - b) Płatność II – nie wcześniej niż 30.09.2017r. – za wykonanie całości przedmiotu zamówienia odebranego protokołem końcowym robót do którego załącznikami będzie komplet dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynku technicznego oraz zaświadczenia o braku sprzeciwu Organu dla zgłoszenia zamiaru użytkowania kontenerowej stacji transformatorowej.
5. Na wykonany przedmiot zamówienia wykonawca udzieli 60- miesięcznej gwarancji jakości.

## **DZIAŁ III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożyli oferty i:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia :
    - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonali trzy roboty budowlane obiektów użyteczności publicznej, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto każda (w przypadku gdy wartość robót zostanie wyrażona w innej walucie niż PLN, to zostanie ona przeliczona na PLN zgodnie z tabelą kursów walut obcych NBP obowiązującą w dniu otwarcia ofert). Należy podać rodzaj wykonanych robót, wartość, daty i miejsca wykonania oraz załączyć referencje wskazujące, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia :
    - a) Kierownik budowy – Kierownik robót budowlanych – z następującymi kwalifikacjami: w okresie ostatnich 3 lat pełnił funkcję kierownika robót budowlanych; posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie konstrukcji budowlanych,
    - b) Kierownik robót sanitarnych – z następującymi kwalifikacjami: w okresie ostatnich 3 lat pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót; posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych,
    - c) Kierownik robót elektrycznych – z następującymi kwalifikacjami: w okresie ostatnich 3 lat pełnił funkcję kierownika robót elektrycznych lub kierownika robót, posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych w zakresie budowy instalacji elektrycznych i urządzeń elektroenergetycznych.
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia:
    - a) posiadają zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości co najmniej 2 500 000,00 zł (w przypadku

- gdy wartość środków zostanie wyrażona w innej walucie niż PLN, to zostanie ona przeliczona na PLN zgodnie z tabelą kursów walut obcych NBP obowiązującą w dniu otwarcia ofert);
- b) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 1 500 000,00 zł. (w przypadku gdy wartość ubezpieczenia zostanie wyrażona w innej walucie niż PLN, to zostanie ona przeliczona na PLN zgodnie z tabelą kursów walut obcych NBP obowiązującą w dniu otwarcia ofert).
- 5) nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 20 Regulaminu udzielania zamówień. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 6) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

#### **DZIAŁ IV: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

##### **A. WRAZ Z OFERTĄ WSTĘPNĄ:**

1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Dziale III SWZ do oferty należy załączyć:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 12 do SWZ.
  - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 13 do SWZ;
  - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 14 do SWZ;
  - 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane doświadczenie i uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 6) opłaconą polisę ubezpieczenia, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest objęty odpowiedzialnością odszkodowawczą ubezpieczyciela w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w stosunku do osób trzecich i ich mienia w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą przedmiot zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków z sumą gwarancyjną 250 000,00zł. Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do kontynuowania ubezpieczeń nie krócej niż do dnia dokonania odbioru końcowego i przedkładania Zamawiającemu w terminie do 2 dni od daty upływu dotychczasowego okresu ubezpieczenia dowodów potwierdzających przedłużenie ubezpieczeń na kolejny okres i opłacenia składek ubezpieczeniowych.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 15 do SWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym odpowiednio w § 20 ust. 1 pkt 4,5,6,7,8,9 Regulaminu udzielania zamówień, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w §20 ust. 1 pkt 4–9 Regulaminu udzielania zamówień, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w § 20 ust. 1 pkt 4-9 Regulaminu udzielania zamówień, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4) pkt 1) lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4), pkt 1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis ust. 5) stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **B. WRAZ Z OFERTĄ CENOWĄ:**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa następujące dokumenty:
  - 1) formularz ofertowy – załącznik nr 11 do SWZ;
  - 2) dokumenty wymienione w Dz. IV p.A SWZ
  - 3) zaakceptowany i podpisany projekt umowy – załącznik nr 17 do SWZ
2. Dokumenty wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną(e) do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w § 18 pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

#### **DZIAŁ V: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną.
3. Osoby upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Grzegorz Stanula tel.: 94 3189 750 wew. 126 ; fax. 94 3189750 wew. 126 : mail: [stanula@zwk.com.pl](mailto:stanula@zwk.com.pl)

Janusz Furgal tel. : 94 3189 750 wew. 127 ; fax. 94 3189750 wew. 126 ; mail: [furgal@zwk.com.pl](mailto:furgal@zwk.com.pl)

4. Godziny pracy Zamawiającego: pn – pt 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

**DZIAŁ VI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Wykonawca przystępując do postępowania wnosi wadium w wysokości 50 000,00 zł.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, na rachunek bankowy w PKO BP I o/Koszalin nr : 75 1020 2791 0000 7202 0154 2612
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) oznaczenie postępowania,
  - 3) określenie przedmiotu postępowania,
  - 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 5) kwotę gwarancji,
  - 6) termin ważności gwarancji
  - 7) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
    - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
    - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Termin wniesienia wadium.  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.  
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Termin obowiązywania wadium.  
Wadium wniesione do postępowania przetargowego musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
6. Zwrot wadium
  - 6.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli :
    - a) upłynął termin związania ofertą,
    - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy, w przypadku gdy jest ono wymagane,
    - c) zamawiający zamknął postępowanie, a wszystkie odwołania zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia
  - 6.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy
    - a) który wycofał ofertę przed terminem składania ofert,
    - b) który został wykluczony z postępowania,
    - c) którego oferta została odrzucona.
  - 6.3. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia odwołania.
  - 6.4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
7. Utrata wadium  
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**DZIAŁ VII: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert cenowych.

**DZIAŁ VIII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**


## 1. Przygotowanie oferty:

- a) Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
- b) Oferta powinna być złożona w walucie PLN w wartości netto i brutto oraz z wyliczonym podatkiem VAT
- c) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ oraz podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- d) Oferta musi dotyczyć całego zakresu przedmiotu objętego postępowaniem. Do oferty należy dołączyć szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzającą spełnienie wymogów z punktów III SWZ
- e) Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej ani częściowej.
- f) Ofertę można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- g) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki.
- h) Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w §18 regulaminu, o którym mowa w punkcie V.
- i) Każda złożona oferta zostanie wpisana do rejestru prowadzonego przez Zamawiającego i otrzyma swój Numer identyfikacyjny. Rejestr zostanie zamknięty wraz z upływem terminu składania ofert poprzez zakreślenie i adnotację o liczbie ofert złożonych w terminie.
- j) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- k) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- l) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- l) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz innymi przepisami prawa.
- m) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- n) Zamawiający nie jest podmiotem wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej i nie wymaga dokonania opłaty skarbowej, związanej z udzielonym pełnomocnictwem osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- o) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- p) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- r) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- s) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## 2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
- c) dokument pełnomocnictwa wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- d) Pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i dokonywania płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie potwierdzające umocowanie pełnomocnika w powyższym zakresie.
- e) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- f) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty  
Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego oraz oznaczyć według poniższego wzoru:

*Nazwa Wykonawcy*

**ZAKŁAD WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNY  
SPÓŁKA Z O.O.**

**Unieście ul. Gen. Stanisława Maczka 44  
76-032 Mielno**

**ROZBUDOWA, PRZEBUDOWA ORAZ NADBUDOWA BUDYNKU TECHNICZNEGO**

**NIE OTWIERAĆ PRZED (TERMIN SKŁADANIA OFERT)**

#### **DZIAŁ IX: MIEJSCE , TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w sekretariacie w pokoju nr 12 w siedzibie Zamawiającego w Unieściu , ul. Gen. Stanisława Maczka 44, 76-032 Mielno.

Termin składania ofert Zamawiający wyznacza na dzień 28.12.2016r. na godz. 10:00

Do złożenia ofert upoważnieni są Wykonawcy którzy wzięli udział w wizji lokalnej.

Otwarcie ofert nastąpi po 15 minutach od upływu terminu do złożenia ofert w siedzibie Zamawiającego .

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający przekaze zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert ogłoszone zostaną następujące dane z ofert: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji.

#### **DZIAŁ X: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę ryczałtową w PLN z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, za całe zadanie objęte dokumentacją projektową, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i niezbędne do jego zakończenia, bez możliwości jej zmiany w trakcie trwania umowy.
2. Cena może być tylko jedna.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
4. Wykonawca uwzględni w cenie ryczałtowej brutto inne nakłady wynikające z przedmiotu zamówienia wpływające na wartość robót, a w szczególności:
  - 1) doprowadzenia mediów do placu budowy;
  - 2) wykonania wszelkich prób i pomiarów łącznie z mediami;
  - 3) po wykonaniu robót budowlanych przywrócenie pomieszczeń i terenu do stanu pierwotnego zgodnie ze sztuką budowlaną;
  - 4) zagospodarowania placu budowy i urządzenia zaplecza budowy;
  - 5) ubezpieczenia realizowanego obiektu budowlanego,
  - 6) obsługę geodezyjną wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
  - 7) wykonanie badań sanitarnych, elektrycznych, bhp, p.poż., niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu,
  - 8) innych, związanych z realizacją budowy, niezbędnych do uzyskania właściwych zaświadczeń dopuszczających obiekt do użytkowania (w tym świadectwa energetycznego budynku)
  - 9) koszt dostawy mediów na plac budowy ( energia elektryczna, gaz, woda, ścieki komunalne) od dnia przekazania Wykonawcy placu budowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy.
5. Do obliczenia ceny służą:
  - 1) projekty budowlano-wykonawcze;
  - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;



- 3) przedmiary robót (pomocnicze);
- 4) wizja lokalna;
- 6. Wykonawca przy obliczeniu ceny ryczałtowej podaje ceny czynników produkcji, które użył do wyliczenia ceny, a które posłużą do ewentualnego oszacowania robót zamiennych lub dodatkowych, których konieczność wykonania wystąpi w trakcie realizacji zamówienia.

**DZIAŁ XI: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r., poz. 915).
- 2. Cena ofertowa winna być podana w PLN cyframi i słownie
- 3. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o wymagania zamawiającego zawarte w SWZ i załącznikach.
- 4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

**XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Kryteria wyboru ofert:

CENA- 97 %

Termin realizacji – 3%

Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów (przyjmuje się, że 1%= 1 pkt.) wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$P = C + T$

Gdzie:

P- łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENY”

T - ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „TERMIN REALIZACJI”

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i terminu wykonania t.j. otrzyma największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia – max 97 pkt.

Punkty przyznane za kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru:

$C = (C \text{ najniższa} : C \text{ badana}) \times 97$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENY”,

C najniższa - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych

C badana - cena (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Termin realizacji na przedmiot zamówienia – max 3 pkt., zostanie wyliczony wg. następujących zasad:

- 1. Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia: 31.08.2017 r.
- 2. Wykonawca może zadeklarować skrócenie terminu realizacji zamówienia.
- 3. Punkty za „TERMIN REALIZACJI” będą przyznawane wg poniższych kryteriów:  
skrócenie terminu realizacji:

- a) o 15 dni - 1 pkt
- b) o 30 dni - 2 pkt
- c) o 60 dni - 3 pkt

4. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 3 punkty (także przy skróceniu terminu więcej niż wskazano w pkt. 3 powyżej).

**UWAGA:**

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **DZIAŁ XII: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Niezwłocznie po wyłonieniu oferty najkorzystniejszej albo po zamknięciu postępowania bez wyboru oferenta Zamawiający sporządza informację o przeprowadzeniu postępowania;
2. Oferty, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w § 30 ust.3 Regulaminu, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz specyfikacja warunków zamówienia stanowią załączniki do informacji o przeprowadzeniu postępowania;
3. Informacja o przeprowadzeniu postępowania wraz z załącznikami jest jawna z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 Regulaminu
4. Udostępnienie informacji o przeprowadzeniu postępowania wraz z załącznikami odbywa się na pisemny wniosek niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty,
5. Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w formie elektronicznej lub faksem, albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w prowadzonym postępowaniu:
  - 1) złożono tylko jedną ofertę,
  - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **DZIAŁ XIII: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy :  
 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.  
 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed terminem zawarcia umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) gwarancjach bankowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą „na pierwsze żądanie”,
    - c) gwarancjach ubezpieczeniowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą „na pierwsze żądanie”,
    - d) zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w PKO BP I o/Koszalin nr: 75 1020 2791 0000 7202 0154 2612
    - e) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
    - f) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o

- koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- g) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści § 78 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień,
  - h) w trakcie realizacji umowy za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 86 ust. 2 i 3 Regulaminu udzielania zamówień
  - i) zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości..
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- a) Zamawiający zwolni zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i dopuszczenia obiektu do użytkowania na pisemny wniosek Wykonawcy wskazujący jego rachunek bankowy, o ile zabezpieczenie było złożone w formie pieniężnej.
  - b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
  - c) Zabezpieczenie w wysokości 30% zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji - od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Pogwarancyjnego i na pisemny wniosek Wykonawcy wskazujący rachunek bankowy, na który ma być zwrócona, i ile zabezpieczenie było złożone w formie pieniężnej.

**DZIAŁ XIV: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 17 do SWZ.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w tym przedłużenie terminu wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub z powodu:
  - 1) uzasadnionych zmian w zakresie wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego;
  - 2) wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych, których wykonanie skutkuje zmianą zakresu robót;
  - 3) zmiany technologii wykonania robót, jeżeli zmiany konieczne są ze względów technicznych, a proponowane rozwiązania są lepsze od przyjętych w dokumentacji projektowej;
  - 4) wystąpienia siły wyższej albo innych zdarzeń wymuszających przerwy w realizacji zamówienia, niezależne od Wykonawcy.

**DZIAŁ XV: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- A.
1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, Wykonawca uczestniczący w postępowaniu może wnieść pisemne odwołanie do Zamawiającego.
  2. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust.3. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszło ono do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
  3. Odwołanie dotyczące przepisów specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego lub doręczenia specyfikacji warunków zamówienia, jeżeli nie została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, jednak nie później niż :
    - 1) 5 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert– w przypadku, gdy termin składania tych ofert został określony na co najmniej 8 dni roboczych,
    - 2) 2 dni robocze przed terminem składania ofert– w przypadku, gdy termin składania tych ofert został określony na mniej niż 5 dni roboczych.
  3. W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

4. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca odwołanie wniesione po terminie, wniesione przez podmiot nieuprawniony, niedopuszczalne na podstawie § 92 ust. 3 lub 4 Regulaminu bądź w przypadkach, o których mowa w § 90 ust.1 Regulaminu,
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.

B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.
2. Zamawiający w dowolnym czasie przed upływem ważności wniesionych przez Wykonawców wadium wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do czasu zawarcia umowy, po rozstrzygnięciu odwołania.
3. Wykonawca wnoszący odwołanie oraz Wykonawca, który nie skorzystał z możliwości wniesienia odwołania, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem odwołania.
4. Wykonawca wnoszący odwołanie oraz Wykonawca, który nie skorzystał z możliwości wniesienia odwołania nie mogą wnosić kolejnych odwołań powołując się na te same okoliczności.

C.

1. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed ostatecznym rozstrzygnięciem odwołania, jeżeli ze względów społecznych lub gospodarczych zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia.
3. Rozstrzygnięcie odwołania przez Zamawiającego ma charakter ostateczny i nie przysługują od tego rozstrzygnięcia dalsze środki odwoławcze.

D.

1. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie odwołania dotyczące :
  - 1) treści ogłoszenia,
  - 2) postanowień specyfikacji warunków zamówienia,
  - 3) odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,- w terminie 15 dni roboczych od upływu ostatniego z terminów na wniesienie odwołania.
2. Odwołanie inne niż wymienione w ust.1, Zamawiający rozstrzyga w terminie 15 dni roboczych od dnia jego wniesienia.
3. W wyniku rozpatrzenia, odwołanie może zostać uwzględnione lub oddalone. Rozstrzygnięcie odwołania wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który je wniósł.
4. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza lub unieważnia zaskarżoną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
5. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
6. Odwołujący się może cofnąć odwołanie w każdym czasie przed jego rozpatrzeniem. W razie cofnięcia odwołania Zamawiający umarza postępowanie odwoławcze.

#### **DZIAŁ XVI: OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **DZIAŁ XVII: MAKSYMALNĄ LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **DZIAŁ XVIII: ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających (roboty elektryczne, roboty sanitarne, roboty budowlane) stanowiących nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego.

**DZIAŁ XIX: OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**DZIAŁ XX: INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w „złotych polskich - PLN”.

**DZIAŁ XXI: AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**DZIAŁ XXII: WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**DZIAŁ XXIII: PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. W przypadku braku wskazania Zamawiający uzna, że całość zamówienia zrealizowana zostanie wyłącznie przez Wykonawcę.
3. Powierzenie podwykonawcy realizacji części zamówienia oraz zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji robót, wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przed wprowadzeniem podwykonawcy na plac budowy.

**DZIAŁ XXIV: INFORMACJE I POSTANOWIENIA DODATKOWE**

Na podstawie § 30 ust.3 Regulaminu udzielania zamówień, Zamawiający zorganizuje dla Wykonawców, wizję lokalną przyszłego placu budowy w celu umożliwienia zweryfikowania zakresu koniecznych do wykonania robót opisanych w przedmiarze robót i projekcie budowlanym oraz zapoznaniem się ze specyfiką funkcjonowania budynku technicznego, mając na uwadze zachowanie ciągłości pracy zakładu i równocześnie prowadzonej inwestycji „przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Unieściu”

W trakcie wizji lokalnej Wykonawcy zapoznają się z istniejącym układem komunikacyjnym na terenie oczyszczalni ścieków oraz przedmiotem zamówienia. Informacje te zostaną wykorzystane do wykonania przez Wykonawców kosztorysu, schematu organizacji ruchu i planu komunikacyjnego wraz z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy uwzględniających ciągłość pracy zakładu i równoczesną realizację modernizacji przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków.

Wizja lokalna zostanie zorganizowana po wskazaniu przez Wykonawcę i uzgodnieniu z Zamawiającym jej terminu lecz nie później niż do dnia 22.12.2016r. do godz. 13:00

Obecność Wykonawcy na wizji jest konieczna, potwierdzona będzie listą obecności i oświadczeniem o zapoznaniu się z zakresem koniecznych robót do wykonania w ramach realizowanego zamówienia.

Oferenci, którzy nie wezmą udziału w wizji, zostaną wykluczeni z postępowania.

**DZIAŁ XXV: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji o ile zostały zastrzeżone przez Wykonawcę w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
  - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
  - 4) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin pracy jego biura.

## DZIAŁ XXVI: ZAŁĄCZNIKI

1. projekt budowlany „Rozbudowa, przebudowa i nadbudowa budynku technicznego” - załącznik nr 1 do SWZ
2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych- załącznik nr 2 do SWZ,
3. audyt energetyczny budynku - załącznik nr 3
4. przedmiar robót budowlanych - załącznik nr 4 do SWZ
5. przedmiar robót instalacji sanitarnych i urządzeń załącznik nr 5 do SWZ
6. projekt wykonawczy – „System telewizji przemysłowej”- załącznik nr 6 do SWZ
7. przedmiar robót branży CCTV - załącznik nr 7 do SWZ
8. projekt budowlano – wykonawczy „Budowa sieci kablowych 0,4 i 15 kV ze stacją transformatorową kontenerową 15/0,4 kV w miejsce istniejącej” - załącznik nr 8 do SWZ,
10. szczegółowa specyfikacja techniczna - załącznik nr 9 do SWZ,
11. przedmiar robót energetycznych kablowych i montażowych - załącznik nr 10 do SWZ
12. formularz ofertowy – zał. nr 11 do SWZ
13. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 12 do SWZ
14. wzór wykazu wykonanych robót budowlanych - załącznik nr 13 do SWZ
15. wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 14 do SWZ
16. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 15 do SWZ
17. wzór informacji o przynależeniu do grupy kapitałowej- załącznik nr 16 do SWZ
18. projekt umowy - załącznik nr 17 do SWZ

PREZES ZARZĄDU  
mgr inż. Wiesława Dymecka