



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Nr sprawy ZR-ZWK/529/10-06/2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWNIENIA

DLA PRZETARGU

na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.

**„Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu
oczyszczania ścieków
w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa
oczyszczalni ścieków
w Unieście”**

Przedsięwzięcie przewidziane jest do współfinansowania przez Unię Europejską ze
środków Funduszu Spójności w ramach
Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Zatwierdzam

Prezes

Wioletta Dymiecka

Unieście, 04.07.2016r.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Wioletta Dymiecka

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny Spółka z o.o.

Unieście, ul. Świerczewskiego 44

76-032 Mielno

tel. 94 318 97 50

Fax. 94 318 97 50

e-mail: sekretariat@zwwk.com.pl

II. Informacje o zamówieniu

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), o wartości równej bądź przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 tej ustawy, tj. 209 000 EURO.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt.1.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz.231),
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2254).
4. **Zamawiający informuje, że zamierza zrealizować zamówienie przy udziale środków pochodzących z Funduszu Spójności - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. W przypadku nie przyznania planowanych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, zgodnie z dyspozycją art. 93 ust. 1a ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, bądź w przypadku podpisania umowy – rozwiązanie umowy bez prawa do roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
13. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. **„Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”**, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, zgodnie z Warunkami kontraktowymi dla budowy dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”. Kontrakt będzie realizowany zgodnie z WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI DLA BUDOWY dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* - FIDIC); P.O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, Szwajcaria, oraz czwarte wydanie angielsko-polskie niezmiennione 2008.

2. Opis przedmiotu i zakresu zamówienia zawarto w **Załączniku nr 1 do umowy – Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy (Załącznik Nr 8 do SIWZ)**.

3. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodem:

Główny przedmiot: 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

Dodatkowy przedmiot:

71530000-2 – Doradcze usługi budowlane

71540000-5 – Usługi zarządzania budową

71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi

71541000-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym

72224000-0 – Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin wykonania zamówienia

Planowany termin zakończenia robót budowlanych – do 31.12.2018r.

Planowany termin zakończenia obowiązków Inżyniera Kontraktu – do 31.03.2019r.

Faktyczny termin wykonania zależny jest od zakończenia postępowania na wybór Wykonawcy robót oraz zakończenia i rozliczenia robót budowlanych. Terminy, o których mowa wyżej, mogą zostać przez Zamawiającego odpowiednio wydłużone lub skrócone stosownie do okresu realizacji robót budowlanych.

2. Po zakończeniu realizacji zamówienia, Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanej inwestycji. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane przewiduje się na 36 miesięcy od daty ich odbioru.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

– warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **3 lat**



przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – świadczył co najmniej 1 usługę, która polegała na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/Inwestora Zastępczego nad budową, rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 6000 m³/d oraz wartości robót budowlanych nie mniejszej niż **15 mln zł brutto**, z podaniem wartości, zakresu, przedmiotu, dat wykonania i zamawiających.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie. Za roboty wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone Zamawiający uważa roboty, dla których wydano świadectwo przejęcia lub końcowy protokół odbioru robót budowlanych.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wiedzy i doświadczenia zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty zakończenia usługi. Jeśli w dniu zakończenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Potencjał techniczny:

- Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług wynosiła co najmniej 6 (sześć) osób,

Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

- warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty wymagany wykaz osób wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia i potwierdzeniami ich ważności – tzn. wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- a) **jedną osobą na stanowisko Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu, która posiada:**

- wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne oraz uprawnienia budowlane w dowolnej specjalności inżynierskiej, co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe [w kierowaniu zespołem ludzi prowadzących nadzór nad inwestycjami budowlanymi. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich 5 lat wykonał minimum jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego z zakresu gospodarki wodno-ściekowej obejmującej budowę, rozbudowę, przebudowę lub modernizację oczyszczalni ścieków, która została zrealizowana i zakończona – o wartości nie mniejszej niż 15 mln zł brutto i przepustowości co najmniej 6000 m³/d współfinansowanej ze środków Funduszy Europejskich, w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC,
- Od Inżyniera Kontraktu wymagana jest znajomość programów unijnych, zwłaszcza Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020
- będzie reprezentantem wszystkich czynności prawnych ze strony IK (Wykonawcy robót).

- b) **jedną osobą na stanowisko inspektora w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych, która posiada:**

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót, w tym co najmniej na jednej wykonanej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę lub modernizację

- oczyszczalni ścieków, o wartości nie mniejszej jak 15 mln zł brutto,
- znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.
- c) **jedną osobą na stanowisko inspektora w zakresie robót instalacyjnych sanitarnych, która posiada:**
- wykształcenie wyższe techniczne,
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w zakresie branży sanitarnej, w tym co najmniej na jednej wykonanej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę, lub modernizację oczyszczalni ścieków, o wartości nie mniejszej jak 15 mln zł brutto,
 - znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.
- d) **jedną osobą na stanowisko inspektora nadzoru w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i AKPiA, która posiada:**
- wykształcenie wyższe techniczne,
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w zakresie branży sanitarnej, w tym co najmniej na jednej wykonanej inwestycji obejmującej budowę, rozbudowę, lub modernizację oczyszczalni ścieków, o wartości nie mniejszej jak 15 mln zł brutto,
 - znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego według Warunków kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, tzw. „FIDIC Czerwony”.
- e) **jedną osobą na stanowisko inspektora nadzoru robót drogowych, która posiada:**
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej uprawniające do kierowania robotami drogowymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót drogowych,
- f) **co najmniej 1 osobą na stanowisko technologa, która posiada:**
- wykształcenie wyższe,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w opracowaniu technologii oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 6000 m³/d. Osoba na tym stanowisku w ramach posiadanego doświadczenia zawodowego musi wykazać, iż w tym okresie uczestniczyła w realizacji co najmniej 2 podobnych inwestycji i brała udział w rozruchu.



g) co najmniej 1 osobą na stanowisko specjalisty ds. rozliczeń, która posiada:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w rozliczaniu inwestycji, w tym doświadczenie zawodowe w rozliczeniu przynajmniej jednej zakończonej inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej obejmującej budowę, rozbudowę, przebudowę lub modernizację oczyszczalni ścieków, która została zrealizowana i zakończona – o wartości nie mniejszej niż 15 mln zł brutto, współfinansowanej ze środków Funduszy Europejskich; w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub równoważne,
- od specjalisty ds. rozliczeń wymagana będzie znajomość Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

4. Zamawiający dopuszcza pełnienie maksymalnie dwóch funkcji, o których mowa w pkt. 3, przez jedną osobę.

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2002, nr 23, poz. 221) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Wskazane osoby powinny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej jednego tłumacza na okres realizacji umowy, w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty zakończenia usługi. Jeśli w dniu zakończenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia.

5. Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- a) posiadają **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **3 mln zł**.
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 600 000 zł,

6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń przy zastosowaniu formuły „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ - wzór**.

W przypadku składania oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną (we własnym imieniu);

- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- c) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- e) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- f) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- g) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 7 do SIWZ – wzór**) albo informacji, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ - wzór**,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

- b) Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz



których zostały wykonane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ - wzór** oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie. Dowody należy załączyć tylko dla usług potwierdzających spełnianie wymaganego warunku.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie /wykonywanie usługi zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r. poz. 231).

Za główne usługi Zamawiający uzna usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/Inwestora Zastępczego nad budową, rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 6000 m³/d i wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 15 mln zł brutto.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należycie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz.

- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ - wzór**.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz.

- d) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ - wzór**.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedno wspólne oświadczenie.

- e) Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
- f) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących opłaconej polisy, lub zaświadczeń z banku, zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień opłaconej polisy oraz wystawienia zaświadczenia. Jeśli w tym dniu nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem opłacenia polisy oraz wystawienia zaświadczenia.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną wspólną polisę oraz jedną wspólną informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest

udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 3, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
6. Zasady składania dokumentów potwierdzających wykazanie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, a także formy, w jakich te dokumenty mogą być składane określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231) - dalej zwane „Rozporządzeniem z dnia 19 lutego 2013r.”
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej w pkt. 1 ppkt b),d, e),f) niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- oraz
- zamiast dokumentów, o których mowa wyżej w pkt. 1 ppkt. c) niniejszego rozdziału SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy Pzp;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

8. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa



w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 oraz w pkt 8 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w pkt 7 ppkt b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zapytanie powinno zawierać nr faxu bądź e-mail, na który ma zostać przesłana odpowiedź. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do niego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
6. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:

Paweł Olszewski – Kierownik oczyszczalni ścieków, tel. (94) 318 97 50 (w. 119),
fax. (94) 318 97 50 (w. 110), e-mail: olszewski@zww.com.pl;

w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

Godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek ÷ piątek w godz. 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach (art. 45 ust. 6 Pzp):
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Z wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia na Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. **„Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieściu”**.
5. Zgodnie z art. 45 ust. 3 i 7 Pzp wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, a wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 75 1020 2791 0000 7202 0154 2612.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
9. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
10. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 1 w formie lub formach określonych w pkt 3 zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
11. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt VIII podpunkt 13.
12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego



oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej wniosek powinien zawierać numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium.
14. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
16. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Termin związania ofertą

1. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni licząc od dnia składania ofert.**
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni**. W tym przypadku należy przedłużyć okres ważności wadium do terminu wskazanego w powiadomieniu.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać:
 - a) formularz oferty wraz z tabelą elementów cenowych,
 - b) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. VI niniejszej SIWZ,
 - c) inne dokumenty, tj.:
 - pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 23 ustawy,
 - dowód wniesienia wadium.

Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

3. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
6. Zaleca się, aby Wykonawca zszył lub w inny sposób trwale złączył ofertę oraz załączone dokumenty i ponumerował strony.
7. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny Sp. z o.o.,
Unieście ul. Świerczewskiego 44,
76-032 Mielno**

OFERTA PRZETARGOWA

***Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. „Racjonalizacja
ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków
w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków
w Unieściu”***

Nie otwierać przed 16.08.2016r. godz. 10:15

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
9. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Wykonawca składa tę informację w **Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz oferty**.



13. **Oferta wspólna.** Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać Ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:
- a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
 - b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
 - c) precyzować zakres umocowania;
 - d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu Wykonawców;
 - e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;
 - f) zawierać klauzulę, że Pełnomocnik nie może ustanawiać dalszych pełnomocników.

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny Sp. z o.o., Unieście ul. Świerczewskiego 44, 76-032 Mielno - sekretariat, w terminie do dnia 16.08.2016r. do godziny 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.08.2016r. o godzinie 10:15** w siedzibie Spółki.

XI. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania niezwłocznie.
6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta została uznana za

najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ i Wzorze Umowy.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.
3. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług(Dz.U. z 2014r., poz. 915).
4. **Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy i posłuży do rozliczenia wynagrodzenia, zgodnie z zapisami wzoru umowy.**
5. Cena winna być podana w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, tj. zaokrąglona do pełnych groszy.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne i techniczne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne (wymagane warunki) podlegać będą ocenie. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena oferty – 100 %

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów (100 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$X = \text{cena najniższa} \times 100 : \text{cena badanej oferty}$

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości



5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, który zostanie podany wybranemu Wykonawcy. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (art. 148 ust. 1 ustawy Pzp):
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r.poz. 359).
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 ust. 2 - 5 Pzp, musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (wysokość zabezpieczenia), z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania: „Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieście” przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania: „Racjonalizacja ekonomiczno-środowiskowa systemu oczyszczania ścieków w gminie Mielno – etap I – przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Unieście”.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było



ono przechowywane, pomniejszone o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, tj. po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania usługi objętej umową.
10. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
11. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
 - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie,
 - b) dostarczenia umowy regulującej współpracę i zakres odpowiedzialności Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.
3. Nie dostarczenie dokumentu, o którym mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu XVI w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami określonymi w art. 94 ust. 3 ustawy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy zawierający istotne postanowienia dla Stron stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługujące wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,



- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

XVIX. Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki (WZORY)

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Tabela elementów cenowych – załącznik nr 1a.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
5. Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat – załącznik nr 4.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 5.
7. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem uprawnień – załącznik nr 6.
8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 7.
10. Wzór umowy wraz z załącznikiem – załącznik nr 8.

